

Økonomisk konsulent til Budget og Analyse

Vi søger en økonomisk konsulent, der kan understøtte den økonomiske betjening af afdelingen Organisation og Udvikling, og som kan lede og deltage i analyser og projekter på tværs af kommunens områder.

Budget og Analyse hører under chefområdet Økonomi og Digitalisering, som også omfatter Regnskab og Løn, Udbud og Indkøb samt IT og Digitalisering. Budget og Analyse består af en leder og syv medarbejdere – og dig som ny økonomikonsulent.

Som økonomikonsulent vil du have et fagligt ansvar inden for specifikke områder, samtidig med du indgår i tæt sparring og koordinering af den samlede økonomistyring. Du vil få en central rolle i udvikling af analyser og ledelsesinformation, både i projekter og i driftsopgaver.

Der er stor berøringsflade inden for byudvikling, erhvervs-, kultur- og fritidsområdet.

Nyborg Kommune er en velfungerende kommune med styr på økonomien og en flad organisationsstruktur, hvor der er høj trivsel blandt ledere og medarbejdere.

Dine arbejdsopgaver vil bl.a. omfatte:

- Udvikling og udarbejdelse af analyser og ledelsesinformation til støtte for beslutninger på tværs af kommunen.
- Deltagelse i udarbejdelse af og analyser i forbindelse med befolkningsprognose.
- Udvikling og præsentation af nøgletal.
- Projektdeltagelse og projektledelse i tværgående initiativer.
- Økonomiopfølgning og -opgaver inden for erhverv, kultur og fritid.
- Økonomisk styring på baggrund af områdets styringsmodel og ressourcemodeller.
- Konsulentbistand til fagchefer, konsulenter, administrative medarbejdere og ledere.
- Udarbejdelse af budgetforslag og bemærkninger.
- Udarbejdelse af regnskabsmateriale og bemærkninger.
- Generel sagsbehandling og vurdering af økonomiske konsekvenser i sager til politisk behandling.
- Indberetning af budgetomplaceringer og tillægsbevillinger.
- Ajourføring af kontoplan og systemopsætning i Økonomisystemet Prisme 365.
- Vejledning i kontering og bogføring.

Vi lægger vægt på, at du:

- Har en relevant videregående uddannelse (fx økonom) eller en kommunal uddannelse suppleret med solid erfaring inden for området.
- Erfaring med nøgletal, analyser og BI.
- Erfaring med BI-værktøjer.
- Har erfaring med økonomistyring i den offentlige sektor.
- Har kendskab til kommunale budget- og regnskabssystemer og konteringsregler.
- Er vant til at arbejde med økonomisystemer og regneark.
- Kan arbejde selvstændigt, struktureret og målrettet med et godt overblik.
- Kan formidle økonomisk information klart, både skriftligt og mundtligt.
- Er kvalitetsbevidst, systematisk og effektiv.
- Har humor og bidrager til et godt arbejdsmiljø.
- Er engageret, fleksibel og kan samarbejde på tværs af afdelinger og fagområder.

Om Økonomi og Digitalisering:

Økonomi og Digitalisering er en professionel serviceorganisation i Nyborg Kommune med cirka 55 medarbejdere fordelt på fem enheder. Vi arbejder inden for økonomi, budget, finans, løn, indkøb samt IT og digitalisering og understøtter kommunens øvrige afdelinger og cirka 2.500 medarbejdere gennem effektiv drift og udvikling.

Vi vægter et trykt og åbent arbejdsmiljø med fælles ansvar, respekt og tydelighed. Vi bruger hinandens kompetencer, giver plads til indflydelse og arbejder modtagerorienteret på tværs af organisationen for at finde de bedste løsninger sammen.

Yderligere oplysninger:

Stillingen er på 37 timer ugentligt.

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst og principperne for lokal løndannelse. Vi gør opmærksom på, at der skal forevises straffeattest inden ansættelse.

Yderligere information fås på kommunens hjemmeside www.nyborg.dk eller ved henvendelse til leder af Budget og Analyse Henriette Schøler på tlf. 6333 7714 eller mail hsc@nyborg.dk.

Ansøgningsfrist 19. oktober 2025

Der afholdes ansættelsessamtaler 23. oktober 2025

Tiltrædelse 1. december 2025

Nyborg Kommune har indført røgfri arbejdstid. Politikken gælder alle ansatte og betyder, at det ikke er muligt at ryge i arbejdstiden. Rygepolitikken skal sikre, at alle ansatte i Nyborg Kommune kan færdes i et røgfrit arbejdsmiljø.