

Planlægger til landdistrikter og landsbykoordinator

Vil du være med til at forme udviklingen af Nyborg Kommunes landsbyer og det åbne land?

Brænder du for planlægning, lokal udvikling og stærke samarbejder – og motiveres du af at være bindeled mellem borgere, foreninger, ildsjæle og kommunen? Så har vi stillingen til dig!

Om stillingen

Stillingen kombinerer traditionel planlægning i landdistrikter med rollen som facilitator og udvikler sammen med de mennesker, der bor i Nyborg Kommunes landsbyer. Du vil både være med til at udvikle kommuneplanens retning for landdistrikterne og være tovholder på processer, der skaber liv og udvikling i landsbyerne.

I den kommende byrådsperiode får landdistriktsudvikling et politisk fokus, og der er tilført nye budgetmidler, som skal understøtte arbejdet med strategier for udviklingen af center- og landsbyer. Det betyder, at du får en central rolle i at drive og kvalificere en række nye indsatser og udviklingsspor.

Du får en bred kontaktflade på tværs af hele kommunen og vil indgå i tætte samarbejder med kolleger i hele Teknik og Miljø. Du vil også være i løbende dialog med lokale foreninger, landsbyråd, erhvervsdrivende og lodsejere – og du bliver et centralt kommunalt kontaktpunkt for landsbyerne.

Om os i Klima, Plan og Natur

Afdelingen består af ca. 25 medarbejdere, der arbejder med myndighedsopgaver og store projekter – herunder EU-projekter med mange samarbejdspartnere. Vi synes selv, at vi er dynamiske og har det godt med hinanden.

Du vil blive tilknyttet planteamet, der består af fire dygtige planlæggere med forskellige faglige baggrunde og forbilledligt godt samarbejde.

Om opgaverne

Du får en varieret opgaveportefølje, som spænder fra strategisk planlægning til udviklingsprocesser i nært samarbejde med borgere og lokale aktører.

Kommuneplanlægning og planlægning i det åbne land

- Udvikling og opdatering af kommuneplanen, retningslinjer og tekniske udpegninger.
- Planfaglige analyser.
- Arbejde med Grønt Danmarkskort, herunder identifikation af økologiske forbindelser og koordinering med Natura 2000-områder og øvrige naturdata.
- Planlægning for vedvarende energi (VE), herunder sol- og vindprojekter, landskabsvurdering og bidrag til VVM- og miljøvurderingsprocesser.
- Lokalplanlægning for landsbyer og landområder – fra udviklingsstrategier til udarbejdelse af konkrete lokalplaner.

Landsbyudvikling og koordinering

- Samarbejde med lokalråd, foreninger, ildsjæle og Landdistriktsudvalget.
- Udvikling af helhedsplaner, handleplaner og projekter, der udspringer af lokale behov og visioner.
- Rådgivning om puljemidler, støtte til projekter og koordinering af indsatser på tværs af kommunens afdelinger.
- Planlægning og facilitering af borgerinddragelsesprocesser, høringer og offentlighedsfaser.

Der er en bred opgaveportefølje, men du kommer naturligvis ikke til at være alene om det. Dine kolleger i Plan har forskellige kompetencer, og I vil samarbejde om opgaverne. Den endelige profil på stillingen vil også afhænge af de kvalifikationer, du har.

Vi forventer, at du:

- Har indgående kendskab til planloven, herunder landzonebestemmelser og lokal- og kommuneplanlægning.
- Har erfaring med fysisk planlægning i det åbne land og med helhedsorienteret arealplanlægning.
- Kan udarbejde planmateriale, temaplaner, lokalplaner og kommuneplantillæg af høj kvalitet.
- Har kendskab til Grønt Danmarkskort, VE-planlægning, miljøvurderinger og landskabsvurdering.
- Er rutineret bruger af GIS og digitale planlægningsværktøjer.
- Har erfaring med dialogbaseret planlægning og kan kommunikere planfagligt til både fagfolk og borgere.

- Har stærke samarbejdsevner og situationsfornemmelse.
- Forstår rollen som både facilitator og embedsmand.
- Har interesse i livet i landsbyer.

Vi tilbyder:

- En arbejdsplads med engagerede kolleger, højt fagligt niveau og en uformel tone.
- Et job med stor variation, ansvar og mulighed for at præge udviklingen i hele Nyborg Kommune.
- Tæt samarbejde med både fagprofessionelle og lokale aktører.
- En hverdag, hvor du både kommer ud i felten og arbejder strategisk på kontoret.
- Fleksibel fredag, hvor der er mødefri, og vi har mulighed for at arbejde hjemme.
- Aftale om arbejdstid i toget, hvis du pendler fra f.eks. København.

Yderligere oplysninger:

Stillingen er på 37 timer ugentligt.

Det er et krav, at du har kørekort til bil.

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst og principperne for lokal løndannelse. Vi gør opmærksom på, at der skal forevises straffeattest inden ansættelse.

Hvis du er nysgerrig og ønsker at vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte leder Pernille Bech, tlf. 2042 6793 fra 5. januar 2026 og frem.

Ansøgningsfrist onsdag 14. januar 2026 kl. 12.00

Indkaldelse til samtale torsdag 15. januar 2026

Ansættelsessamtaler mandag 19. januar og onsdag 21. januar 2026

Opfølgende telefonsamtale fredag 23. januar 2026

Tiltrædelse 1. marts 2026

Vil du med på holdet? - Så send din ansøgning og bliv en del af vores engagerede team.

Nyborg Kommune har indført røgfri arbejdstid. Politikken gælder alle ansatte og betyder, at det ikke er muligt at ryge i arbejdstiden. Rygepolitikken skal sikre, at alle ansatte i Nyborg Kommune kan færdes i et røgfrit arbejdsmiljø.