

Visitation og Hjælpemidler søger to visitatorer i tidsbegrænsede stillinger

Visitationen har to spændende stillinger på 37 timer ugentligt ledig fra 1. oktober 2025 eller snarest derefter. Det er to tidsbegrænset stillinger af to års varighed.

I forbindelse med implementering af den nye ældrelov, som trådte i kraft den 1. juli 2025, er der i en periode på to år brug for ekstra ressourcer i visitationen. Vi søger to kollegaer, der brænder for myndighedsområdet, og samtidig vil med på vores udviklingsrejse, hvor vi i et tæt tværfagligt samarbejde skal finde vores vej at arbejde indenfor den nye lovgivning.

Visitation og Hjælpemidler er organisatorisk placeret i Sundhed og Ældre og består af visitatorer, sagsbehandlende terapeuter, sagsbehandlere, administrativt personale, udskrivelseskoordinatorer og en faglig koordinator.

Drømmer du om at blive en del af en arbejdsplads med 21 dygtige kolleger, fokus på trivsel og et godt arbejdsmiljø samt borgernes retssikkerhed i højsæde, så har vi den helt rigtige stilling til dig.

Det får du, når du arbejder sammen med os:

- En grundig introduktion og oplæring.
- Et inspirerende samarbejde i et velfungerende afdeling.
- En afdeling, der arbejder målrettet med kommunens velfærdsopgave, og har fokus på faglig udvikling, tæt samarbejde og en uformel omgangstone.
- Daglig sparring og tæt dialog på arbejdsopgaverne.
- Mulighed for at have indflydelse på opgavefordelingen.

Vi forventer, at du:

- Har en sundhedsfaglig uddannelse samt gerne erfaring inden for visitationen.
- Har erfaring fra primær og/eller sekundærsektoren.
- Har personlig gennemslagskraft og gode samarbejdsevner.
- Trives med borgerkontakt i forbindelse med sagsbehandlingen.
- Er god til at formidle lovstof og afgørelser til borger, både mundtligt og skriftligt.
- Bidrager til det tværfaglige arbejde, og ser det som en forudsætning for den samlede opgaveløsning.
- Trives i en travl hverdag med mange samtidige arbejdsopgaver, hvor du hurtigt kan veksle mellem at håndtere forskellige akutte eller forefaldende opgaver.
- Har kendskab til IT på brugerniveau – Vi arbejder med omsorgssystem KMD Nexus.

Dine arbejdsopgaver vil fortrinsvis være:

- Behandling af ansøgninger om rehabilitering, personlig- og praktisk hjælp, madservice og ældre- og plejeboliger.

Visitatorerne dækker hele kommunen, derfor er der krav om kørekort for at søge stillingen.

Om Visitation og Hjælpemidler:

Visitation og Hjælpemidler er del af afdelingen Sundhed og Ældre, hvor vi alle arbejder med vores velfærdsopgave, som lyder; *"SAMMEN med borgeren skaber vi mulighed for et sundt, aktivt og værdigt liv"*.

Velfærdsopgaven er vores ledestjerne, og værdierne omsorg, respekt, troværdighed og høj kvalitet i alt, er udgangspunkt for måden, vi møder borgerne og pårørende på. Det er samtidig måden, vi skaber arbejdsfællesskaber med hinanden og andre på. Vi samarbejder med hinanden på tværs af fagligheder, og så er det altid borgernes aktuelle livssituation, der sætter retningen for vores arbejde.

Vi er en energifyldt afdeling, hvor du vil få dygtige kollegaer, der brænder for opgaverne inden for myndighedsområdet. Vi vægter det gode kollegiale sammenhold højt, og ikke mindst et godt grin. Vi støtter hinanden både fagligt og kollegialt.

Yderligere information:

Der er to ledige stilling på 37 timer pr. uge i en tidsbegrænset periode på to år.

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst og principperne for lokal løndannelse. Vi gør opmærksom på, at der skal forevises straffeattest inden ansættelse.

Hvis du er nysgerrig og ønsker at vide mere, er du velkommen til at kontakte:

- Camilla Svilshave, leder af Visitation og Hjælpemidler, på tlf. 5143 8806 eller mail casv@nyborg.dk
- Mia Jakobsen, faglig koordinator for Visitation og Hjælpemidler, på tlf. 2339 8624 eller mail miaja@nyborg.dk

Ansøgningsfrist 21. august 2025

Ansættelsessamtaler forventes afholdt 25. august 2025

1. oktober 2025

Nyborg Kommune har indført røgfri arbejdstid. Politikken gælder alle ansatte og betyder, at det ikke er muligt at ryge i arbejdstiden. Rygepolitikken skal sikre, at alle ansatte i Nyborg Kommune kan færdes i et røgfrit arbejdsmiljø.