

SOSU-hjælper på 17 uger

Hvis du er fyldt 25 år og har to års relevant erhvervs erfaring, kan du uddanne dig til social- og sundhedshjælper på 17 uger.

For at blive optaget på uddannelsen skal du kunne dokumentere at du i løbet af de sidste 4 år har 2 års erfaring på minimum 24 timer/uge indenfor hjemmeplejen eller på plejehjem.

Hvis du har arbejdet mindre end 24 timer/uge tæller ansættelsen for det halve, og du skal så kunne dokumentere tilsvarende længere ansættelse.

Du skal også:

- Have erfaring fra flere vagtlag, med hovedvægt på dagvagter.
- Have væsentlig arbejds erfaring med pleje- og omsorgsopgaver.
- I din arbejdsfunktion have indgået i et team.
- I din arbejdsfunktion have indgået i faglig sparring.

Optagelsesprocedure:

- Du skal søge Nyborg kommune om elevplads.
- Du skal udfylde ansøgningsskema fra SosuFyn <https://www.sosufyn.dk/euv1ssh/>
- Uddannelseskoordinatorerne Marianne Rask, mail: mara@nyborg.dk og Karin Ravnø, mail: krav@nyborg.dk kan også være behjælpelig med det.

Når SosuFyn modtager din ansøgning, vil du blive indkaldt til en realkompetencevurdering (RKV).

Hvis du indgår en uddannelsesaftale med Nyborg Kommune får du elevløn under uddannelsen.

Næste uddannelsesforløb starter op 29. januar 2025 og du kan forvente at være færdiguddannet SSH allerede 6. juni 2025. Undervisningen foregår på SosuFyn i Odense.

Når du sender din ansøgning bedes du sende al relevant information med, såsom:

- RKV - Realkompetence vurdering fra SosuFyn
- Eksamensbeviser
- CV

Straffeattest

Vi indhenter offentlig straffeattest. Straffeattesten kan få betydning for om uddannelsesaftalen indgås.

Vil du vide mere?

Kontakt uddannelseskoordinatorer

Marianne Rask via mail: mara@nyborg.dk eller tlf.: 5159 9303

Karin Ravnø via mail: krav@nyborg.dk eller tlf.: 2336 2683

Ansøgningsfrist 20. november 2024

Ansættelsessamtaler forventes afholdt 3. december 2024

Opstart af uddannelse 29. januar 2025

Vi gør opmærksom på, at der indhentes offentlig straffeattest inden ansættelse. Vi opfordrer alle uanset køn, alder og etnisk baggrund til at søge stillingen.

Får du afslag på din ansøgning om elevstilling, er Nyborg kommune forpligtet til at registrere afslaget. Oplysningerne registreres på Praktikpladsen.dk og overføres til Datahuset i Styrelsen for It og læring. Oplysningerne indsamles udelukkende til statistisk formål. De registrerede oplysninger er ikke synlige for dig eller offentligheden. Indsamlingen af disse data sker med hjemmel i §58 i Bekendtgørelse om Erhvervsuddannelser.

Nyborg Kommune har indført røgfri arbejdstid. Politikken gælder alle ansatte og betyder, at det ikke er muligt at ryge i arbejdstiden. Rygepolitikken skal sikre, at alle ansatte i Nyborg Kommune kan færdes i et røgfrit arbejdsmiljø.